

## Procedura di qualificazione per impiegati del commercio al dettaglio AFC

Stato: 10 dicembre 2021

### Griglia d'esame per le note relative ai corsi interaziendali (parte 3 Competenze sociali) - Riassunto della valutazione

I contenuti con sfondo di colore giallo possono essere concretizzati dai rispettivi rami di formazione e d'esame.

Data della valutazione \_\_\_\_\_

Persona in formazione\* \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_ Blocco CI \_\_\_\_\_

Griglia di competenze CI		
Criterio di valutazione	Punti ottenuti	Max. punti
Comportamento motivato		3
Rispettare gli obblighi		3
Comunicare con apprezzamento e stima		3
Collaborazione attiva nei gruppi durante il corso interaziendale		3
		<b>12</b>

**Importante:** assegnare **soltanto** punti interi.

Nome della / del responsabile  
dei corsi interaziendali \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

I punti relativi alla parte 1 Conoscenza / comprensione (40%), alla parte 2 Simulazioni pratiche (40%) e alla presente parte 3 Valutazione esterna in base alla griglia di competenze per le competenze sociali sono convertiti **in una nota intera o in una mezza nota relativa al corso interaziendale** conformemente alla ponderazione definita.

**Vogliate consegnare alla segreteria dei corsi interaziendali il formulario di valutazione e osservazione e inserire la nota relativa al corso interaziendale nella banca dati DBLAP2.**

\* Qui di seguito si parla di persone in formazione, ma sono intesi anche altre candidate / altri candidati della procedura di qualificazione.

## Procedura di qualificazione per impiegati del commercio al dettaglio AFC

### Griglia di competenze CI

		Valutazione	0	1	2	3
<b>Criterio di valutazione 1 Comportamento motivato</b> Domanda guida La persona in formazione dimostra sempre un comportamento motivato nel corso interaziendale?		Osservazione				
<b>Criterio soddisfatto bene:</b> la persona in formazione si dimostra aperta ai contenuti dell'apprendimento. Pone regolarmente delle domande e partecipa alle discussioni.		<b>Apertura ai contenuti dell'apprendimento:</b>  <b>Porre delle domande:</b>				
<b>Criterio soddisfatto / lievi carenze:</b> la persona in formazione si dimostra in prevalenza motivata.						
<b>Carente:</b> la persona in formazione si dimostra raramente motivata.						
<b>Non presente:</b> la persona in formazione non si dimostra motivata.		<b>Partecipazione attiva alle discussioni:</b>				
Giustificazione						

		Valutazione			
		0	1	2	3
<b>Critério di valutazione 2 Rispettare gli obblighi</b> Domanda guida La persona in formazione rispetta tutti gli obblighi relativi al corso interaziendale?		Osservazione <i>Preparazione:</i>			
<b>Critério soddisfatto bene:</b> la persona in formazione si prepara sempre alle lezioni. Svolge integralmente i compiti e i lavori di rielaborazione. Non effettua assenze ingiustificate.	3				
<b>Critério soddisfatto / lievi carenze:</b> la persona in formazione rispetta in prevalenza i propri obblighi.	2	<i>Rielaborazione:</i>			
<b>Carente:</b> la persona in formazione rispetta parzialmente i propri obblighi.	1	<i>Nessuna assenza ingiustificata:</i>			
<b>Non presente:</b> la persona in formazione non rispetta i propri obblighi.	0				
Giustificazione					

		Valutazione			
		0	1	2	3
<b> criterio di valutazione 3 Comunicare con apprezzamento e stima</b> Domanda guida La persona in formazione si prende cura di una comunicazione di stima e apprezzamento?		Osservazione			
		<i>Comunicazione cortese:</i>			
<b> Criterio soddisfatto bene:</b> la persona in formazione comunica in modo cortese con la direzione del corso e con gli altri partecipanti. È attenta al modo di esprimersi. Nelle discussioni lascia finire di parlare gli altri interlocutori e ascolta con attenzione.	3	<i>Modo di esprimersi:</i>			
<b> Criterio soddisfatto / lievi carenze:</b> il comportamento della persona in formazione presenta piccole differenze nei confronti di una comunicazione di stima e apprezzamento.	2				
<b> Carente:</b> il comportamento della persona in formazione presenta significative differenze nei confronti di una comunicazione di stima e apprezzamento.	1	<i>Comunicazione di stima e apprezzamento:</i>			
<b> Non presente:</b> la comunicazione della persona in formazione non è né di stima né di apprezzamento.	0				
Giustificazione					

		Valutazione			
		0	1	2	3
<b>Critério di valutazione 4 Collaborazione attiva nei gruppi durante il corso interaziendale</b> Domanda guida Durante il corso interaziendale, la persona in formazione contribuisce attivamente alla collaborazione nel gruppo?		Osservazione <i>Partecipazione (pro)attiva nel gruppo:</i>			
<b>Critério soddisfatto bene:</b> la persona in formazione lavora in modo appariscente e (pro)attivo nel gruppo e sostiene i colleghi durante l'esecuzione dei compiti. La persona in formazione tratta tutti con lo stesso rispetto e si adatta alle mutate strutture del team. Nelle situazioni difficili comunica in modo da alleviare la tensione attuando soluzioni con gli altri partecipanti.	3	<i>Forme comportamentali appropriate:</i>			
<b>Critério soddisfatto / lievi carenze:</b> nella maggior parte dei casi, la persona in formazione contribuisce attivamente alla collaborazione nel gruppo.	2	<i>Gestione costruttiva delle situazioni difficili:</i>			
<b>Carente:</b> la persona in formazione contribuisce solo in parte attivamente alla collaborazione nel gruppo.	1				
<b>Non presente:</b> la persona in formazione non contribuisce attivamente alla collaborazione nel gruppo.	0				
Giustificazione					