

Ramo di formazione e d'esame Ferramenta

**Catalogo degli obiettivi di apprendimento per i corsi interaziendali
Assistente del commercio al dettaglio CFP
per il campo di competenze operative**

C: Acquisizione, introduzione e ulteriore sviluppo di conoscenze su prodotti e servizi

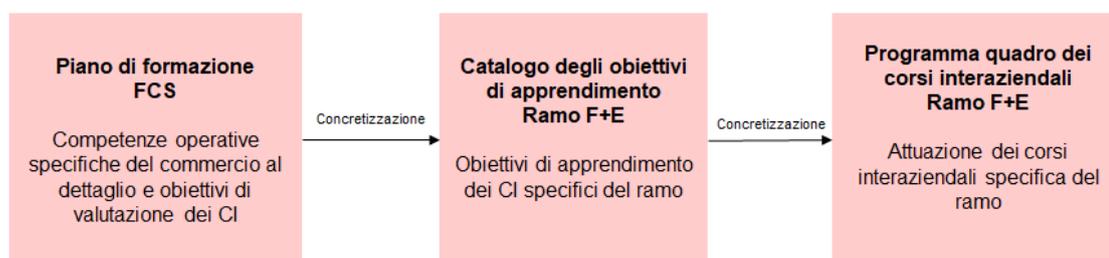
del 12 giugno 2020

Valido a partire dall'inizio della formazione di base nel 2022

1 Introduzione

Il presente documento si basa sulle competenze operative e sugli obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali (CI) formulati nel piano di formazione per assistente del commercio al dettaglio con certificato federale di formazione pratica (CFP). Esso traduce gli obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali in obiettivi di apprendimento specifici del ramo. Questi ultimi sono strutturati tematicamente in aree di apprendimento e rappresentano la base sia per il programma quadro specifico del ramo dei corsi interaziendali sia per il filo conduttore delle singole unità didattiche.

Sulla base 1) del piano di formazione, 2) del catalogo degli obiettivi di apprendimento e 3) del programma quadro dei corsi interaziendali del ramo di formazione e d'esame (Ramo F + E) viene perseguito un conseguente orientamento delle competenze operative dei corsi interaziendali (vedi schema seguente).



1) Il **piano di formazione** illustra le competenze operative che si devono raggiungere al termine della formazione di base indipendentemente dal ramo di formazione e d'esame (cfr. nel piano di formazione il campo di competenze operative C relativo ai corsi interaziendali). Inoltre esso menziona gli obiettivi di valutazione da adempiere nel luogo di formazione CI per raggiungere la corrispondente competenza operativa. Sono queste le basi per ideare e organizzare i corsi interaziendali.

Esempio «Piano di formazione»:

Competenza operativa c1 Informarsi su prodotti e servizi del proprio ramo Gli assistenti del commercio al dettaglio svolgono ricerche su prodotti e servizi del loro ramo, della loro azienda e dei loro concorrenti. Grazie alle informazioni argomentano in modo convincente nei colloqui di vendita.		
Obiettivi di valutazione dell'azienda	Obiettivi di valutazione della scuola professionale	Obiettivi di valutazione dei corsi interaziendali
c1.az1 Fanno ricerche di informazioni su prodotti e servizi del loro ramo, della loro azienda e dei loro concorrenti. (C3)	c1.sp1a Con l'aiuto delle fonti usuali svolgono ricerche su prodotti e servizi. (C3)	c1.ci1a Cercano informazioni online e offline su prodotti, marche e fabbricanti operativamente rilevanti nonché su altri temi attuali del ramo. (C3)

2) Il **catalogo degli obiettivi di apprendimento** comprende la concretizzazione specifica del ramo degli obiettivi di valutazione strutturati in aree di apprendimento. Queste ultime sono attribuite agli obiettivi di valutazione per i corsi interaziendali stabilendo in tal modo il collegamento con il piano di formazione. L'insieme delle aree di apprendimento deve coprire tutti gli obiettivi di valutazione nel piano di formazione. È possibile che vi siano delle sovrapposizioni e che un obiettivo di valutazione nel piano di formazione venga trattato in più aree di apprendimento.

Esempio «Catalogo degli obiettivi di apprendimento» (specifico del ramo):

Area di apprendimento 1: Panoramica del ramo
Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci1a; c1.ci1b; c3.ci1b
Obiettivo di apprendimento 1.1 Rappresentano graficamente i risultati della loro ricerca sulle principali categorie di prodotti del ramo «ferramenta». (C2)
ecc.

3) Il **programma quadro dei corsi interaziendali** specifico del ramo si basa sugli obiettivi di apprendimento e disciplina l'attuazione sotto forma di blocchi dei corsi interaziendali, giorni e ore di corso (1 giorno di corso interaziendale = 8 ore di corso). Il programma quadro mostra esplicitamente quale area di apprendimento e quale competenza operativa nel piano di formazione sono trattate durante il corso interaziendale. In questo modo viene documentato il collegamento sia con il catalogo degli obiettivi di apprendimento sia con il piano di formazione.

Area di apprendimento 1: utensili ed elettroutensili
Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci1b; c1.ci3a; c1.ci4a
Obiettivo di apprendimento 1.1: spiegano le caratteristiche e le funzioni dei diversi utensili del ramo ferramenta (K2)
Obiettivo di apprendimento 1.2: descrivono le caratteristiche dei diversi utensili. (K2)
Obiettivo di apprendimento 1.3: spiegano per mezzo di un esempio pratico vantaggi e svantaggi dei diversi utensili. (K2)
Obiettivo di apprendimento 1.4: utilizzano in esempi pratici i diversi utensili. (K3)
Obiettivo di apprendimento 1.5: precisano le diverse possibilità d'impiego degli elettroutensili (K2)
Obiettivo di apprendimento 1.6: determinano su un esempio il prodotto corretto fra gli utensili in base alle esigenze del cliente. (K3)
Obiettivo di apprendimento 1.7: spiegano per mezzo di un esempio pratico vantaggi e svantaggi dei diversi tipi di utensili. (K2)
Obiettivo di apprendimento 1.8: utilizzano in una simulazione le corrette applicazioni nel colloquio di consulenza con un artigiano. (K3)
Area di apprendimento 2: saldatura
Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci1b; c1.ci4a
Obiettivo di apprendimento 2.1: citano i diversi materiali per la saldatura. (K1)
Obiettivo di apprendimento 2.2: motivano i vantaggi e gli svantaggi delle relative tecniche di saldatura. (K2)
Obiettivo di apprendimento 2.3: applicano le tecniche di saldatura in modo corretto in una simulazione. (K3)
Obiettivo di apprendimento 2.4: spiegano la cura corretta degli utensili di saldatura. (K2)
Obiettivo di apprendimento 2.5: utilizzando un esempio pratico, illustrano la relativa applicazione della tecnologia di saldatura richiesta. (K2)
Obiettivo di apprendimento 2.6: motivano le varie possibilità di applicazione nella tecnologia di saldatura. (K2)
Area di apprendimento 3: ferramenta per porte e finestre
Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci1b; c1.ci4a; c1.ci4b
Obiettivo di apprendimento 3.1: illustrano le diverse funzioni della ferramenta per porte e finestre. (K2)
Obiettivo di apprendimento 3.2: utilizzando un esempio pratico, illustrano le corrette possibilità di applicazione della ferramenta per porte e finestre. (K2)
Obiettivo di apprendimento 3.3: dimostrano in una simulazione l'utilizzo corretto di ferramenta per porte e finestre. (K3)
Obiettivo di apprendimento 3.4: citano i diversi materiali della ferramenta per porte e finestre. (K1)
Obiettivo di apprendimento 3.5: descrivono il corretto montaggio di ferramenta per porte e finestre. (K2)
Obiettivo di apprendimento 3.6: descrivono i singoli pezzi dei modelli di ferramenta per porte e finestre. (K2)

Area di apprendimento 4: attrezzi per il giardinaggio

Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci1b; c1.ci4b; c2.ci1b

Obiettivo di apprendimento 4.1: spiegano di diversi tipi di attrezzi per il giardinaggio. (K2)

Obiettivo di apprendimento 4.2: spiegano le corrette capacità d'impiego di attrezzi per il giardinaggio. (K2)

Obiettivo di apprendimento 4.3: citano i diversi attrezzi per il giardinaggio dal loro assortimento. (K1)

Obiettivo di apprendimento 4.4: mostrano per mezzo di un esempio pratico i settori di impiego dei vari attrezzi per il giardinaggio. (K3)

Obiettivo di apprendimento 4.5: spiegano il funzionamento dei vari attrezzi per il giardinaggio. (K2)

Obiettivo di apprendimento 4.6: spiegano le principali capacità d'impiego di attrezzi per il giardinaggio. (K2)

Obiettivo di apprendimento 4.7: valutano in una simulazione i diversi materiali degli attrezzi per il giardinaggio. (K3)

Obiettivo di apprendimento 4.8: spiegano per mezzo di un esempio pratico la cura e la manutenzione degli attrezzi per il giardinaggio. (K2)

Area di apprendimento 5: sistemi di fissaggio

Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci3a; c1.ci4a

Obiettivo di apprendimento 5.1: spiegano l'utilità dei diversi sistemi di fissaggio. (K2)

Obiettivo di apprendimento 5.2: distinguono le forme di applicazione dei sistemi di fissaggio. (K2)

Obiettivo di apprendimento 5.3: consigliano il prodotto adatto tenendo conto delle esigenze dei clienti. (K2)

Area di apprendimento 6: sicurezza sul lavoro e tutela della salute

Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c2.ci1a

Obiettivo di apprendimento 6.1: spiegano per mezzo di un esempio pratico come si proteggono dagli infortuni nell'uso di ferramenta. (K2)

Obiettivo di apprendimento 6.2: applicano in simulazioni le prescrizioni legali per la sicurezza sul lavoro nel ramo ferramenta. (K3)

Obiettivo di apprendimento 6.3: valutano i possibili effetti di LED sulla salute delle persone nell'uso di apparecchi elettrici. (K4)

Area di apprendimento 7: sostenibilità

Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci4a; c1.ci4b; c2.ci2a; c2.ci3a; c3.ci1a; c3.ci1c

Obiettivo di apprendimento 7.1: descrivono lo smaltimento corretto degli articoli dell'assortimento. (K2)

Obiettivo di apprendimento 7.2: illustrano in modo efficace la sostenibilità dei prodotti nel loro assortimento in relazione con l'ecologia. (K2)

Obiettivo di apprendimento 7.3: in una simulazione traggono conclusioni di come i servizi offerti dalla propria attività contribuiscono al successo della propria attività. (K4)

Obiettivo di apprendimento 7.4: spiegano gli sviluppi e le conseguenze nel settore dell'ecologia e della

sostenibilità per la ferramenta. (K2)
Obiettivo di apprendimento 7.5: citano le più importanti etichette nel loro ramo. (K1)
Obiettivo di apprendimento 7.6: realizzano per mezzo di un esempio pratico soluzioni orientate ai clienti. (K3)
Area di apprendimento 8: mercato e fiera
Obiettivi di valutazione nel piano di formazione: c1.ci1a; c1.ci1c; c1.ci2a; c1.ci2b; c1.ci3b; c3.ci1b; c3.ci1c; c3.ci2a
Obiettivo di apprendimento 8.1: creano una documentazione intelligente per visitare le fiere in modo efficace. (K3)
Obiettivo di apprendimento 8.2: mostrano i principali sviluppi nel ramo per mezzo di esempi. (K2)
Obiettivo di apprendimento 8.3: applicano in una simulazione delle relazioni con i clienti le informazioni acquisite riguardo agli sviluppi della ferramenta. (K3)
Obiettivo di apprendimento 8.4: mostrano per mezzo di esempi le più importanti tendenze nel loro ramo all'interno e all'estero. (K2)
Obiettivo di apprendimento 8.5: enumerano le più importanti fiere/esposizioni del loro ramo. (K1)
Obiettivo di apprendimento 8.6: presentano in modo plausibile prognosi relative a sviluppi e tendenze per mezzo di prodotti e servizi selezionati. (K2)
Obiettivo di apprendimento 8.7: sviluppano per prodotti e marche selezionati nel ramo ferramenta story orientate ai clienti. (K3)
Obiettivo di apprendimento 8.8: ricercano informazioni online e offline relative a prodotti, marche rilevanti per l'azienda, produttori e altri argomenti attuali del ramo ferramenta. (K3)
Obiettivo di apprendimento 8.9: descrivono gli attori più importanti del ramo ferramenta. (K2)
Obiettivo di apprendimento 8.10: valutano in modo critico la qualità delle informazioni online nel ramo ferramenta. (K4)
Obiettivo di apprendimento 8.11: confrontano le misure di incentivazione delle vendite della propria azienda con quelle dei concorrenti del ramo ferramenta e ne traggono ulteriori misure di incentivazione delle vendite nella propria azienda. (K4)

3 Allestimento e approvazione

Il presente catalogo di obiettivi di apprendimento è stato allestito dai sottoscritti rami di formazione e d'esame e approvato da Formazione nel commercio al dettaglio in Svizzera (FCS) in base all'art. 25 cpv. 4 lett. b e all'art. 26 cpv. 1 dell'ordinanza della SEFRI del 18 maggio 2021 sulla formazione professionale di base per assistenti del commercio al dettaglio CFP sentito il parere della Commissione per lo sviluppo professionale e la qualità nel commercio al dettaglio. Esso fa riferimento al piano di formazione del 18 maggio 2021 sulla formazione professionale di base per assistenti del commercio al dettaglio con certificato federale di formazione pratica (CFP).

Ramo di formazione e d'esame «Ferramenta»

Wallisellen, 21 luglio 2021

Responsabile della formazione professionale

sig. Danilo Pasquinelli

Danilo Pasquinelli

Berna, 12 giugno 2020

Formazione nel commercio al dettaglio Svizzera (FCS)

Il presidente

Il responsabile operativo

sig, René Graf

sig. Sven Sievi

René Graf

Sven Sievi