

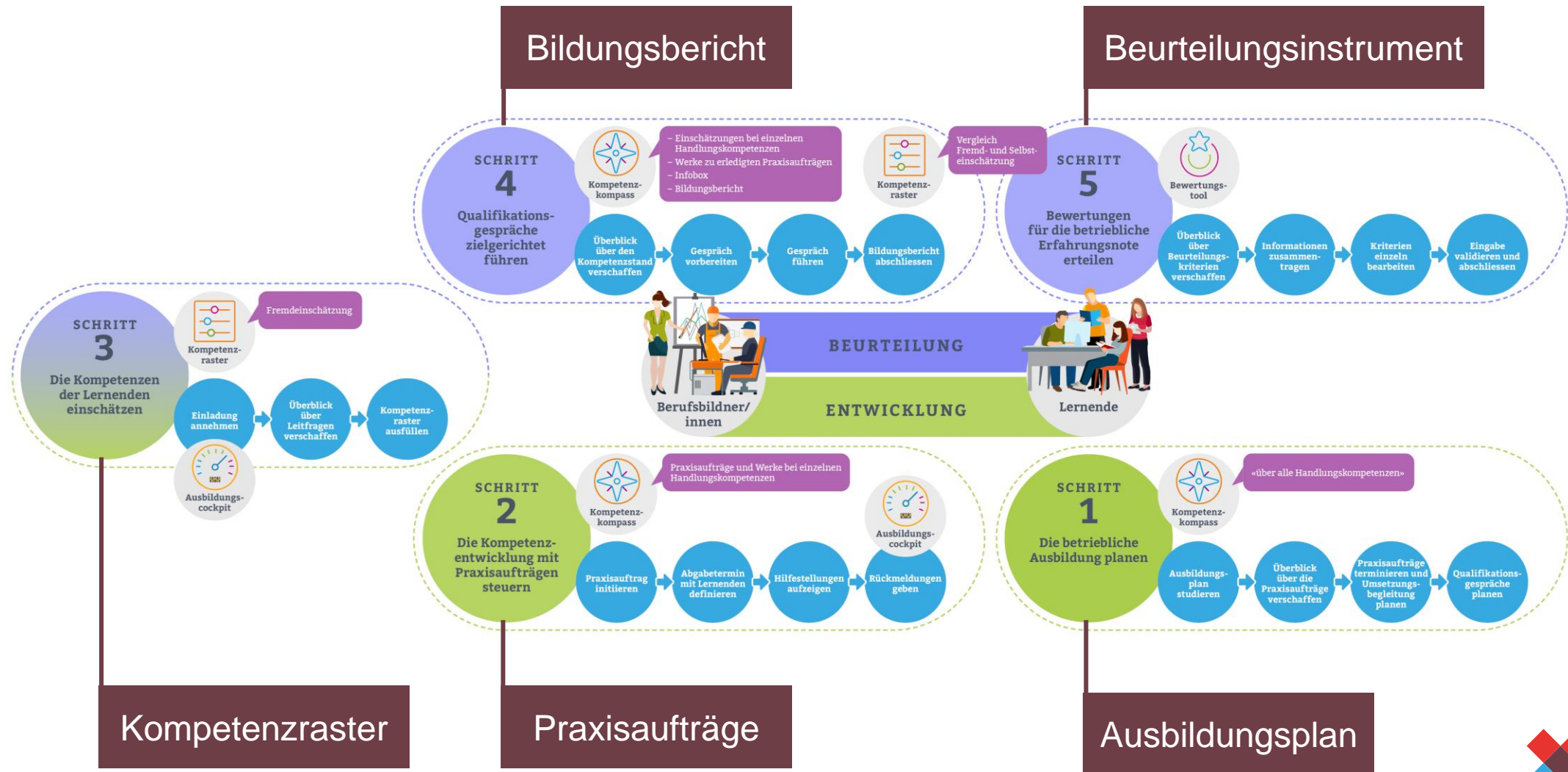


Block 2: Die digitale Lernumgebung

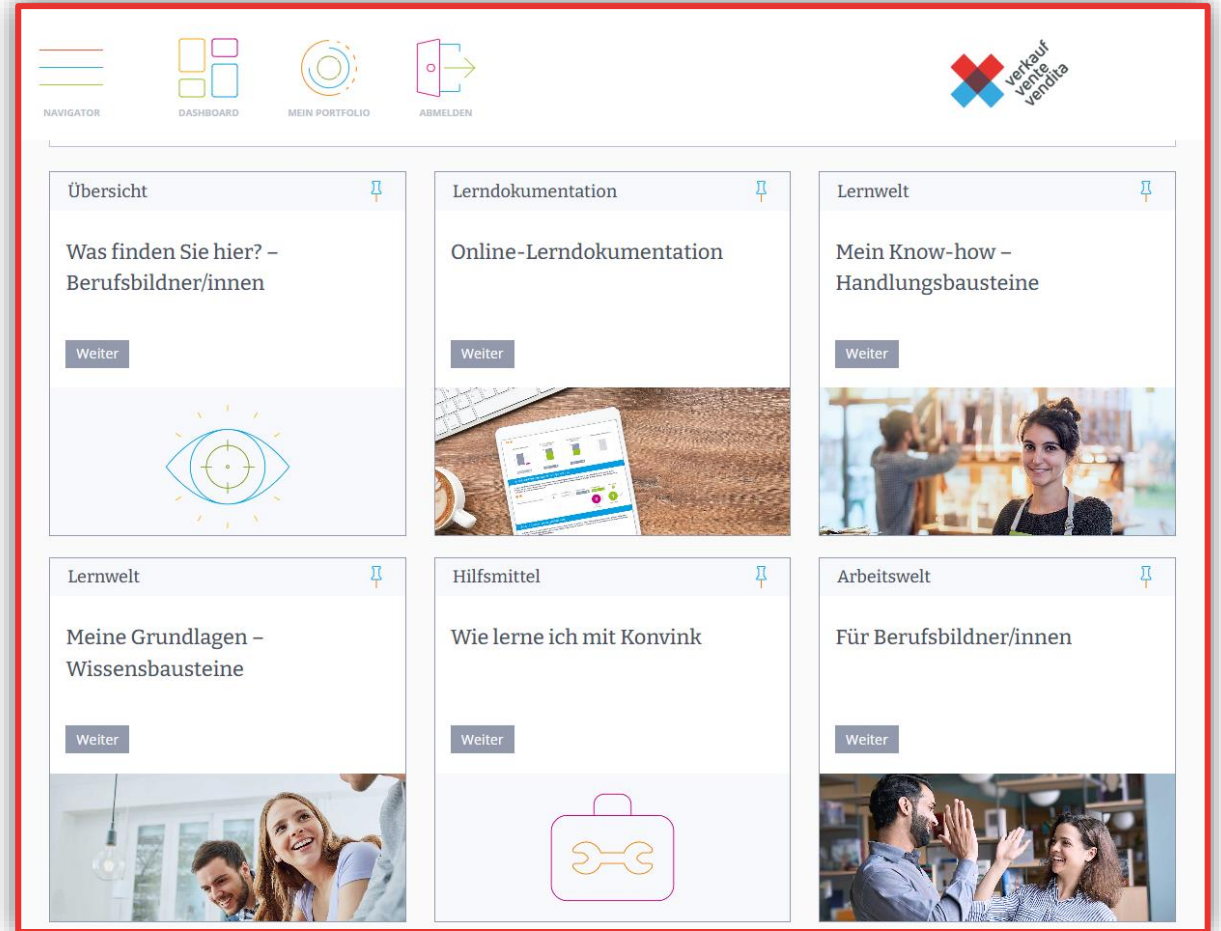
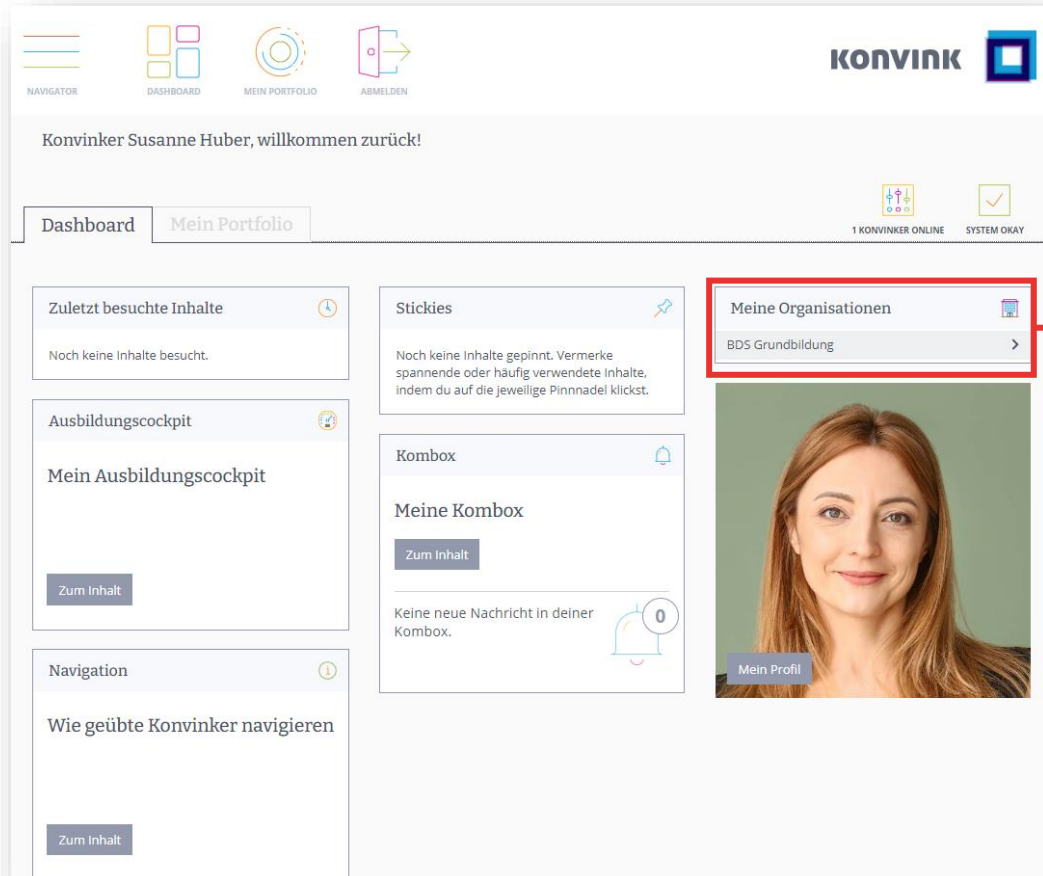
Wo finden Sie was auf Konvink

6. November 2024

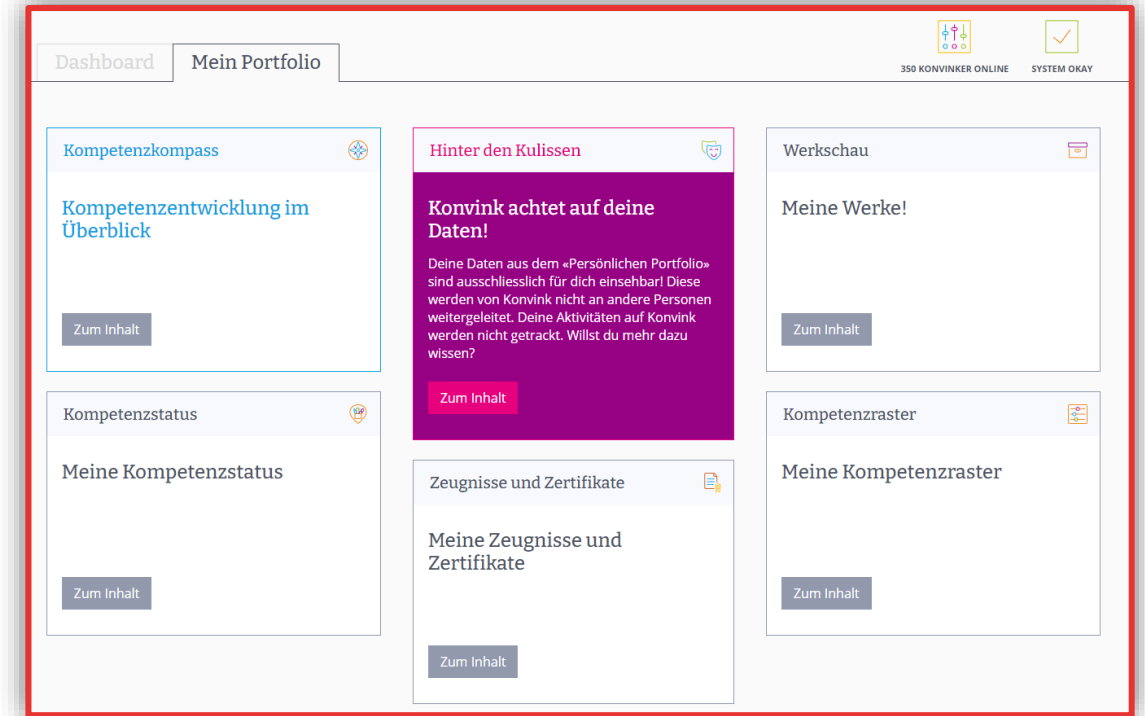
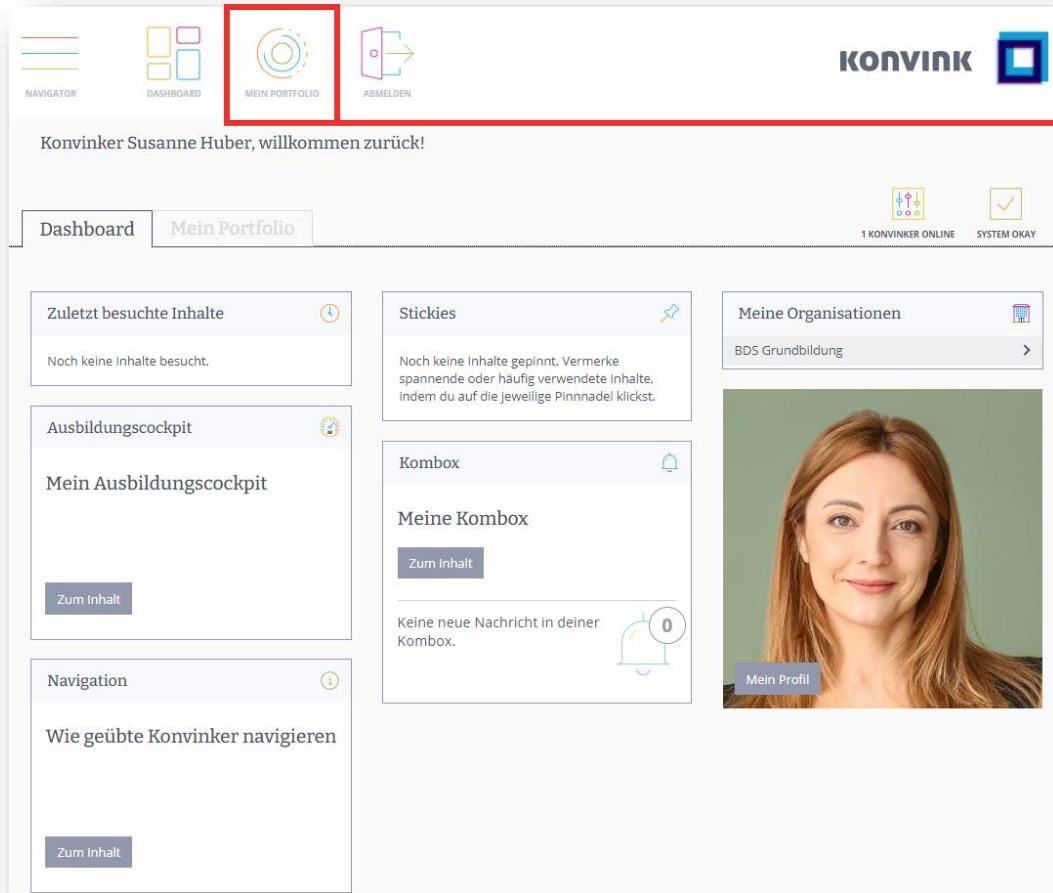
2 Auf die Aufgaben der Berufsbildner/innen abgestimmt – Ihre Instrumente auf Konvink



3 Die digitale Lernumgebung im Überblick




4 Der Aufbau der Online-Lerndokumentation (= Persönliches Portfolio)



5 Der Kompetenzkompass – die zentrale Schaltstelle

Meine Kompetenzkompassse

Mit dem Kompetenzkompass hast du stets den Überblick über dein berufliches Können. Du kannst deine Kompetenzen regelmässig einschätzen, dokumentieren und gezielt weiterentwickeln. Genau wie ein «richtiger» Kompass zeigt auch der Kompetenzkompass an, in welche Richtung du gehst. Er hilft dir, deine Ziele während deiner Ausbildung nicht aus den Augen zu verlieren und den besten Weg zu finden. Ein unverzichtbares Instrument in deiner Kompetenzentwicklung. Mach dich mit dem Kompetenzkompass vertraut!







Wie funktioniert der Kompetenzkompass auf Konvink?

Wir zeigen dir hier, wie du mit dem Kompetenzkompass arbeitest. Du kannst diesen für deine eigene Kompetenzentwicklung einsetzen und dich mit einer weiteren Person dazu austauschen – im Screencast findest du die wichtigsten Informationen für beide Anwendungsfälle. Schau rein und orientiere dich.

[Zum Screencast](#)

Eigene

Ausbildung	Kurzbeschreibung	Bearbeiten	Teilen
Detailhandelsassistentin / Detailhandelsassistent EBA	Wo stehst du gerade in deiner Ausbildung, welche Praxisaufträge hast du erledigt und wie schätzt du deine Kompetenzen ein? Bearbeite hier deinen Kompetenzkompass, um einen Überblick über dein berufliches Können zu erhalten!		
Detailhandelsfachfrau / Detailhandelsfachmann EFZ	Wo stehst du gerade in deiner Ausbildung, welche Praxisaufträge hast du erledigt und wie schätzt du deine Kompetenzen ein? Bearbeite hier deinen Kompetenzkompass, um einen Überblick über dein berufliches Können zu erhalten!		

Hier führen Ihre Lernenden ihre Lerndokumentation und dokumentieren ihre Kompetenzentwicklung.

6 Das Ausbildungscockpit – das zentrale Instrument für Berufsbildner/innen

The screenshot shows the Konvink dashboard for user Susanne Huber. The top navigation bar includes links for NAVIGATOR, DASHBOARD, MEIN PORTFOLIO, and ABMELDEN. The main content area is divided into several sections: 'Zuletzt besuchte Inhalte', 'Stickies', 'Meine Organisationen', 'Ausbildungscockpit' (highlighted with a red box), 'Kombox', and 'Navigation'. The 'Ausbildungscockpit' section contains the text 'Mein Ausbildungscockpit' and a 'Zum Inhalt' button. A red arrow points from this section to the detailed view on the right.

Mein Ausbildungscockpit

Mit dem Ausbildungscockpit behalten Sie als Berufsbildner/in den Überblick! Denn hier finden Sie auf einen Blick alle Lernenden, die Sie während der betrieblichen Ausbildung begleiten. Sie sehen schnell deren Aktivitäten, wie z.B. die Bearbeitung von Praxisaufträgen und deren Dokumentation (Werke) oder auch die Selbst- und Fremdeinschätzung im Kompetenzraster. Gleichzeitig zeigt Ihnen das Ausbildungscockpit Ihre Aufgaben als Berufsbildner/in. Dazu gehören das Erstellen des Bildungsberichts, das Durchführen von Standortbestimmungen (Qualifikationsgespräche) oder auch das Erfassen der betrieblichen Erfahrungsnote. Und zusätzlich erhalten Sie eine Erinnerung, wenn Aufgaben für Sie als Berufsbildner/in anstehen. Konvink wünscht Ihnen viel Freude mit dem Ausbildungscockpit und vor allem bei der Begleitung der Lernenden.


Lernende

Lernende	Praxisaufträge	Werke	Schnellzugriff	Nachrichten
Hans Bäckerkon hans.baegerkon@gmail.com Lehrjahr 1 Mehr	0 / 18	0	To do's Bildungsberichte Erfahrungsnoten	Standortbestimmung
Emma Biberkon emma.biberkon@gmail.com Lehrjahr 1 Mehr	0 / 18	0	To do's Bildungsberichte Erfahrungsnoten	Standortbestimmung
Bert Breuzkon Einladung senden Mehr				

7 Das Ausbildungscockpit im Überblick – alle Lernenden auf einen Blick

Mein Ausbildungscockpit

Mit dem Ausbildungscockpit behalten Sie als Berufsbildner/in den Überblick! Denn hier finden Sie auf einen Blick alle Lernenden, die Sie während der betrieblichen Ausbildung begleiten. Sie sehen schnell deren Aktivitäten, wie z.B. die Bearbeitung von Praxisaufträgen und deren Dokumentation (Werke) oder auch die Selbst- und Fremdeinschätzung im Kompetenzraster. Gleichzeitig zeigt Ihnen das Ausbildungscockpit Ihre Aufgaben als Berufsbildner/in. Dazu gehören das Erstellen des Bildungsberichts, das Durchführen von Standortbestimmungen (Qualifikationsgespräche) oder auch das Erfassen der betrieblichen Erfahrungsnote. Und zusätzlich erhalten Sie eine Erinnerung, wenn Aufgaben für Sie als Berufsbildner/in anstehen. Konvink wünscht Ihnen viel Freude mit dem Ausbildungscockpit und vor allem bei der Begleitung der Lernenden.



Lernende

Lernende übernehmen Lernende importieren Lernende einladen Anfragen verwalten Noten übermitteln

Lernende	Praxisaufträge	Werke	Schnellzugriff	Nachrichten
Hans Bägerkon hans.baegerkon@gmail.com Lehrjahr 1 Mehr	0 / 18 To do's → Standortbestimmung	0	Bildungsberichte	Erfahrungsnoten
Emma Biberkon emma.biberkon@gmail.com Lehrjahr 1 Mehr	0 / 18 To do's → Standortbestimmung	0	Bildungsberichte	Erfahrungsnoten
Bert Breuzkon Einladung senden Mehr				

oder

Damit Sie alle Lernenden in Ihrem Ausbildungscockpit sehen, müssen Sie diese einladen oder aber importieren (nur für Berufe mit betrieblicher Erfahrungsnote).

8 Filterfunktion

The screenshot shows the 'Lernende' (Students) management interface. At the top, there's a blue header with the title 'Lernende'. To the right of the title is a search icon and a notification badge with the number '2'. Below the header, there are four buttons: 'Lernende übernehmen', 'Lernende importieren', 'Anfragen verwalten', and 'Noten übermitteln'. Below these buttons is a search bar with the placeholder text 'Suchbegriff' and a clear button (X). To the right of the search bar is a toggle switch labeled 'Nur Archivierte Lernende anzeigen'. Below the search bar, there are two dropdown menus: 'Lehrjahr' with the selected option '- Alle -' and 'Ausbildung' with the selected option '- Alle -'. Below these dropdowns, there are three toggle switches: 'Standortbestimmungen offen', 'Bildungsberichte offen', and 'Erfahrungsnoten offen'. A red box highlights the search bar and the 'Ausbildung' dropdown menu, with a red arrow pointing to a text box below.

Lernende

Suchen

Suchbegriff

Lehrjahr - Alle -

Ausbildung - Alle -

Filtern

Standortbestimmungen offen

Bildungsberichte offen

Erfahrungsnoten offen

Nur Archivierte Lernende anzeigen

Über die Suchfunktion können Sie Ihre Lernenden nach Lehrjahr und Ausbildung filtern. Zusätzlich sehen Sie, welche Dokumente noch ausstehen.

9 Das Ausbildungscockpit im Überblick – die Funktionen

Mein Ausbildungscockpit

Mit dem Ausbildungscockpit behalten Sie als Berufsbildner/in den Überblick! Denn hier finden Sie auf einen Blick alle Lernenden, die Sie während der betrieblichen Ausbildung begleiten. Sie sehen schnell deren Aktivitäten, wie z.B. die Bearbeitung von Praxisaufträgen und deren Dokumentation (Werke) oder auch die Selbst- und Fremdeinschätzung im Kompetenzraster. Gleichzeitig zeigt Ihnen das Ausbildungscockpit Ihre Aufgaben als Berufsbildner/in. Dazu gehören das Erstellen des Bildungsberichts, das Durchführen von Standortbestimmungen (Qualifikationsgespräche) oder auch das Erfassen der betrieblichen Erfahrungsnote. Und zusätzlich erhalten Sie eine Erinnerung, wenn Aufgaben für Sie als Berufsbildner/in anstehen. Konvink wünscht Ihnen viel Freude mit dem Ausbildungscockpit und vor allem bei der Begleitung der Lernenden.



Lernende

Lernende	Praxisaufträge	Werke	Schnellzugriff	Nachrichten
Hans Bägerkon hans.baegerkon@gmail.com Lehrjahr 1 Mehr	0 / 18	0		
Emma Blberkon emma.blberkon@gmail.com Lehrjahr 1 Mehr	0 / 18	0		
Bert Breuzkon Einladung senden Mehr				

Überblick über alle meine Lernenden:

- In welchem Lehrjahr
- Weitere Informationen wie zuständige Berufsbildende und Hauptberufsbildende, Ausbildung, Einladungsstatus

Praxisaufträge + Werke pro Lehrjahr

Übersicht über erledigte/offene Praxisaufträge pro Lehrjahr sowie erledigte Werke pro Lehrjahr. Die Angaben kommen aus dem Kompetenzkompass. *(Nur Info-Charakter, die Icons können nicht angeklickt werden)*

Schnellzugriff

Verlinkungen auf den Kompetenzkompass «über alle Handlungskompetenzen», die «Ausbildungsplanübersicht» sowie auf die «Notizen»

Nachrichten

Benachrichtigungsanzeige wenn der/die Lernende mir

- Daten via Infobox im KK zur Verfügung stellt
- Ein Werk mit mir teilt
- Eine Einladung zur Fremdeinschätzung zusendet

Mit Klick auf das entsprechende Icon, gelange ich zur Kombox, wo mir genau die Meldungen von der/dem Lernenden angezeigt werden.

To do's:

Aufgaben, welche ich als BB im Rahmen der Begleitung der Lernenden während deren Ausbildung umsetzen muss. Sobald etwas fällig ist/ansteht, sehe ich das am entsprechenden Batch.

Die To do's im Ausbildungscockpit

Standortbestimmung

Bildungsberichte

Erfahrungsnoten

Nur für ausgewählte Berufe
relevant wie KV und
Detailhandel

11 To do's: Standortbestimmung (Selbst- und Fremdeinschätzung)

- Als Vorbereitung auf das Standortgespräch kann sich die Berufsbildnerin hier alle Selbst- und Fremdeinschätzungen vom Kompetenzraster des Lernenden einsehen und vergleichen

1

The screenshot shows the 'Lernende' (Learners) overview page. At the top, there's a search bar and buttons for 'Lernende übernehmen', 'Lernende importieren', 'Anfragen verwalten', and 'Neuen übernehmen'. Below this, a table lists learners. The first learner is Hans Bäckerkon, with a status of 'In Bearbeitung' (In Progress) and a due date of 01.02.2024. A red box highlights the 'Standortbestimmung' icon in the top navigation bar.

2

The screenshot shows the 'Standortbestimmung' (Location Determination) page. It displays a table with columns for 'Kompetenzraster', 'Bis wann?' (By when?), 'Status', 'Erledigt?' (Completed?), 'Einschätzungen' (Evaluations), and 'Bericht Fremd-/Selbsteinschätzung' (Report External/Self-evaluation). The first row shows '1. Lehrjahr EFZ' for Semester 1, with a status of 'In Bearbeitung' and a due date of 01.02.2024. A red box highlights the 'Einschätzungen vergleichen' button.



The screenshot shows the 'Kombox' welcome page. It features a header with the 'Kombox' logo and a navigation bar. The main content area includes a section titled 'Wie funktioniert die Kombox auf Konvink?' (How does the Kombox work on Konvink?). A red box highlights this section.

The screenshot shows the 'Einschätzungen <1. Lehrjahr EFZ>' (Evaluations <1st Year EFZ>) page. It displays a table with columns for 'Datum' (Date), 'Typ' (Type), 'Durchführende Person' (Person conducting), 'Status', and 'Aktion' (Action). The first row shows an evaluation for '21. Dezember 2023' with a status of 'Unbearbeitet' (Unprocessed). A red box highlights the 'Einschätzung starten' button.

The screenshot shows the 'Einschätzungen vergleichen' (Compare Evaluations) page. It displays a table with columns for 'Kategorie' (Category), 'Leitfrage' (Lead question), and 'Einschätzung' (Evaluation). The first row shows a category 'Kategorie: Ersten Kundenkontakt im Detailhandel gestalten' (Category: Designing the first customer contact in detail retail) with a lead question 'Leitfrage 1: Gelingt es mir, im Kundengespräch professionell zu kommunizieren und aufzutreten, um auf diese Weise meiner Gastgeberrolle gerecht zu werden?' (Lead question 1: Do I succeed in communicating professionally and appearing in the customer conversation to live up to my host role in this way?). A red box highlights the 'Einschätzungen vergleichen' button.

The screenshot shows the 'KONVINK' evaluation page. It displays a table with columns for 'Kategorie' (Category), 'Leitfrage' (Lead question), and 'Einschätzung' (Evaluation). The first row shows a category 'Kategorie: Ersten Kundenkontakt im Detailhandel gestalten' (Category: Designing the first customer contact in detail retail) with a lead question 'Leitfrage 1: Gelingt es mir, im Kundengespräch professionell zu kommunizieren und aufzutreten, um auf diese Weise meiner Gastgeberrolle gerecht zu werden?' (Lead question 1: Do I succeed in communicating professionally and appearing in the customer conversation to live up to my host role in this way?). A red box highlights the 'Einschätzung vergleichen' button.

12 Standortbestimmung – Semester übergreifende Vergleiche





Lernende  [Lernende übernehmen](#) [Lernende importieren](#) 

Lernende Praxisaufträge Werke Schnellzugriff Nachrichten

Mia Konvink
mia.konvink@konvink.ch
[Mehr](#)

[To do's](#) [Standortbestimmung](#) [Bildungsberichte](#) [Erfahrungsnoten](#)

[Selektion zurücksetzen](#) [Einschätzungen Vergleichen](#)

Kompetenzraster	Bis wann?	Status	Erledigt?	Einschätzungen
1. Lehrjahr EBA				
Semester 1	01.02.2024	 Abgeschlossen		<input checked="" type="checkbox"/> Selbsteinschätzung vom 09.11.23
1. Lehrjahr EBA				
Semester 2	01.07.2024	 Abgeschlossen		<input type="checkbox"/> Selbsteinschätzung vom 02.08.24 <input checked="" type="checkbox"/> Fremdeinschätzung von Mario Moretti vom 22.03.24 <input type="checkbox"/> Fremdeinschätzung von Mario Moretti vom 27.06.24
2. Lehrjahr EBA				

- SE/FE können nun (vom ident. Kompetenzraster) Semester übergreifend miteinander verglichen werden.

13 To do's: Bildungsbericht

1

Lernende

Hans Bäckerkon
hans.baegerkon@gmail.com
Lehrjahr 1

Praxisaufträge: 0 / 18
Werke: 0

Schnellzugriff:

Nachrichten:

Mehr ▾

To do's → Bildungsberichte ^ Erfahrungsnoten ▾ Standortbestimmung ▾

Bildungsbericht	Bis wann?	Status	Berufsbildner/-in	Zum Bildungsbericht	Bildungsbericht PDF
Semester 1	15.02.2024	Offen		Starten	
Semester 2	15.07.2024	Offen			
Semester 3	15.02.2025	Offen			
Semester 4	15.07.2025	Offen			
Semester 5	15.02.2026	Offen			
Semester 6	30.04.2026	Offen			

2

Mehr ▾

To do's → Bildungsberichte ^ Erfahrungsnoten ▾ Standortbestimmung ▾

Bildungsbericht	Bis wann?	Status	Berufsbildner/-in	Zum Bildungsbericht	Bildungsbericht PDF
Semester 1	15.02.2024	In Bearbeitung	Susanne Huber	Fortfahren	
Semester 2	15.07.2024	Offen			

3

Mehr ▾

To do's → Bildungsberichte ^ Erfahrungsnoten ▾ Standortbestimmung ▾

Bildungsbericht	Bis wann?	Status	Berufsbildner/-in	Zum Bildungsbericht	Bildungsbericht PDF
Semester 1	15.02.2024	Abgeschlossen	Susanne Huber	Abgeschlossen	Upload PDF PDF
Semester 2	15.07.2024	Offen			

- «Formular» für den Bildungsbericht kann direkt über das Ausbildungscockpit aufgerufen werden
- Bildungsbericht kann jederzeit zwischengespeichert, unterbrochen und wieder fortgeführt werden
- Nach dem Abschluss des Bildungsberichtes kann hier das Ergebnis als PDF generiert werden.
- Unterschriebener Bildungsbericht, kann hier abgelegt werden.

14 Bildungsbericht als PDF-Vorschau

← Zurück Übersicht Allgemein Beurteilung **Ausblick** Abschluss > Nächster Schritt

Ausblick

Denken Sie an Punkte, welche im vergangenen Semester nicht wirklich gut gelaufen sind. Gibt es bei den Arbeitsleistungen, beim Arbeitsverhalten oder im schulischen oder üK-Bereich wichtige Aspekte, die von der lernenden Person verbessert werden sollen? Formulieren Sie dazu Ziele und Massnahmen.

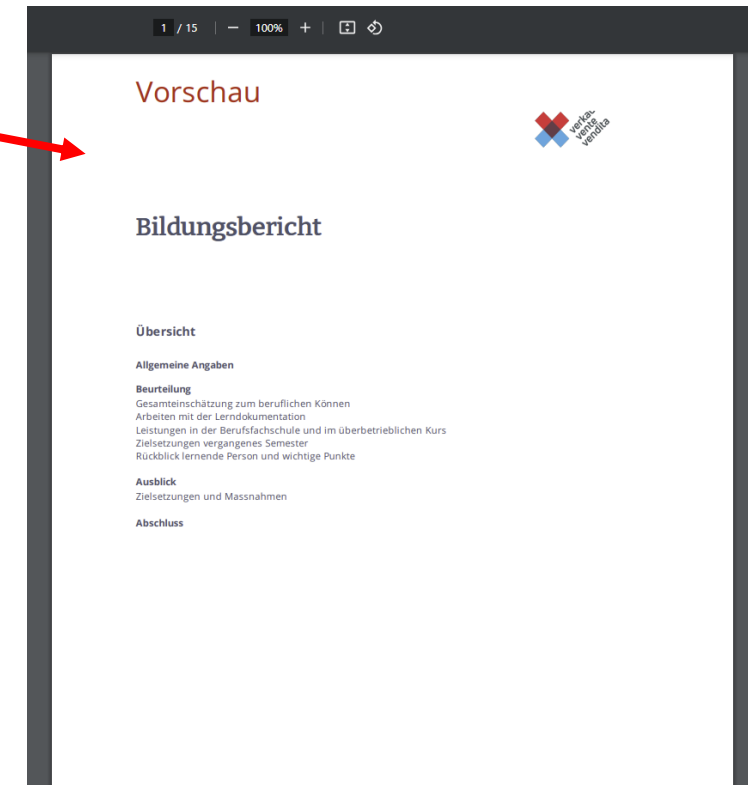
Zielsetzungen und Massnahmen für das kommende Semester

Zielsetzung 1	[Stichwort eingeben]
Massnahmen	Beschreiben Sie hier konkret welches Ziel erreicht werden soll und welche Massnahmen dafür zu ergreifen sind.
Zeitplan	Geben Sie einen Zeitraum an, in dem Ziele und Massnahmen zu erreichen sind.

Zielsetzung 2	[Stichwort eingeben]
Massnahmen	Beschreiben Sie hier konkret welches Ziel erreicht werden soll und welche Massnahmen dafür zu ergreifen sind.
Zeitplan	Geben Sie einen Zeitraum an, in dem Ziele und Massnahmen zu erreichen sind.

Zielsetzung 3	[Stichwort eingeben]
---------------	----------------------

- Es kann nun bei der Erstellung des Bildungsbericht zu jedem Zeitpunkt ein Vorschau-PDF generiert werden



15 To do's: Betriebliche Erfahrungsnote

Achtung: Nur für ausgewählte Berufe relevant wie KV und Detailhandel

1

Lernende

Hans Bägerkon
hans.baegerkon@gmail.com
Lehrjahr 1

Praxisaufträge: 0 / 18
Werke: 0

Erfahrungsnoten

Lehrjahr	Bis wann?	Status	Berufsbildner/-in	Bewertung	Bewertungsbericht PDF	Note
Lehrjahr 1	15.08.2024	Offen		Starten		
Lehrjahr 2	15.08.2025	Offen				

2

Erfahrungsnoten

Lehrjahr	Bis wann?	Status	Berufsbildner/-in	Bewertung	Bewertungsbericht PDF	Note
Lehrjahr 1	15.08.2024	In Bearbeitung	Susanne Huber	Fortfahren		
Lehrjahr 2	15.08.2025	Offen				

3

Lernende

Hans Bägerkon
hans.baegerkon@gmail.com
Lehrjahr 1

Praxisaufträge: 0 / 18
Werke: 0

Erfahrungsnoten

Lehrjahr	Bis wann?	Status	Berufsbildner/-in	Bewertung	Bewertungsbericht PDF	Note
Lehrjahr 1	15.08.2024	Abgeschlossen	Susanne Huber	Abgeschlossen	Upload PDF	5.0
Lehrjahr 2	15.08.2025	Offen				

Wollen Sie alle offenen Noten an die kantonale Datenbank übermitteln?

Ja Abbrechen

4

Erfahrungsnoten

Lehrjahr	Bis wann?	Status	Berufsbildner/-in	Bewertung	Bewertungsbericht PDF	Note
Lehrjahr 1	15.08.2024	Übermittelt	Susanne Huber	Abgeschlossen	Upload PDF PDF-visiert	5.0
Lehrjahr 2	15.08.2025	Offen				

- Bewertungstool kann direkt über das Ausbildungscockpit aufgerufen werden
- Beurteilung kann jederzeit zwischengespeichert, unterbrochen und wieder fortgeführt werden
- Nach dem Abschluss der Beurteilung kann hier der Bericht als PDF generiert werden.
Wichtig: Die Note kann nur durch den/die Hauptberufsbildner/in übermittelt werden.
- Unterschriebener Bericht kann hier abgelegt werden.

Das Ausbildungscockpit – Ihre Hilfsmittel zum Einstieg

Mein Ausbildungscockpit

Mit dem Ausbildungscockpit behalten Sie als Berufsbildner/in den Überblick! Denn hier finden Sie auf einen Blick alle Lernenden, die Sie während der betrieblichen Ausbildung begleiten. Sie sehen schnell deren Aktivitäten, wie z.B. die Bearbeitung von Praxisaufträgen und deren Dokumentation (Werke) oder auch die Selbst- und Fremdeinschätzung im Kompetenzraster. Gleichzeitig zeigt Ihnen das Ausbildungscockpit Ihre Aufgaben als Berufsbildner/in. Dazu gehören das Erstellen des Bildungsberichts, das Durchführen von Standortbestimmungen (Qualifikationsgespräche) oder auch das Erfassen der betrieblichen Erfahrungsnote. Und zusätzlich erhalten Sie eine Erinnerung, wenn Aufgaben für Sie als Berufsbildner/in anstehen. Konvink wünscht Ihnen viel Freude mit dem Ausbildungscockpit und vor allem bei der Begleitung der Lernenden.



Lernende

Suchbegriff

Lernende

Hans Bägerkon
hans.baegerkon@gmail.com
Lehrjahr 1
[Mehr](#)

Emma Biberkon
emma.biberkon@gmail.com
Lehrjahr 1
[Mehr](#)

Bert Breuzkon
[Einladung senden](#)
[Mehr](#)

Initialzündung Ausbildungscockpit

Für Betriebe mit einem Berufsbildner!
Mit dem Button «Lernende importieren» werden Lernende aus der kantonalen Datenbank in das Ausbildungscockpit importiert. Informationen dazu finden Sie im Merkblatt: [Download PDF](#)

Für Betriebe mit mehreren Berufsbildner/innen!
Initialzündung Ausbildungscockpit durch die Hauptberufsbildner/in
Mit dem Button «Lernende importieren» werden Lernende aus der kantonalen Datenbank in das Ausbildungscockpit importiert. Informationen dazu finden Sie im Merkblatt: [Download PDF](#)

Initialzündung Ausbildungscockpit durch die Berufsbildner/in
Mit dem Button «Lernende übernehmen» fragen die Berufsbildner/innen an, ob sie die Begleitung einer Lernenden Person übernehmen dürfen. Informationen dazu finden Sie im Merkblatt: [Download PDF](#)

Das kann das Ausbildungscockpit!
Bevor Sie mit dem Ausbildungscockpit arbeiten, möchten wir Ihnen gerne zeigen, welche tollen Funktionen es bietet. Dazu haben wir ein Anleitungsvideo erstellt. Ein Blick lohnt sich!

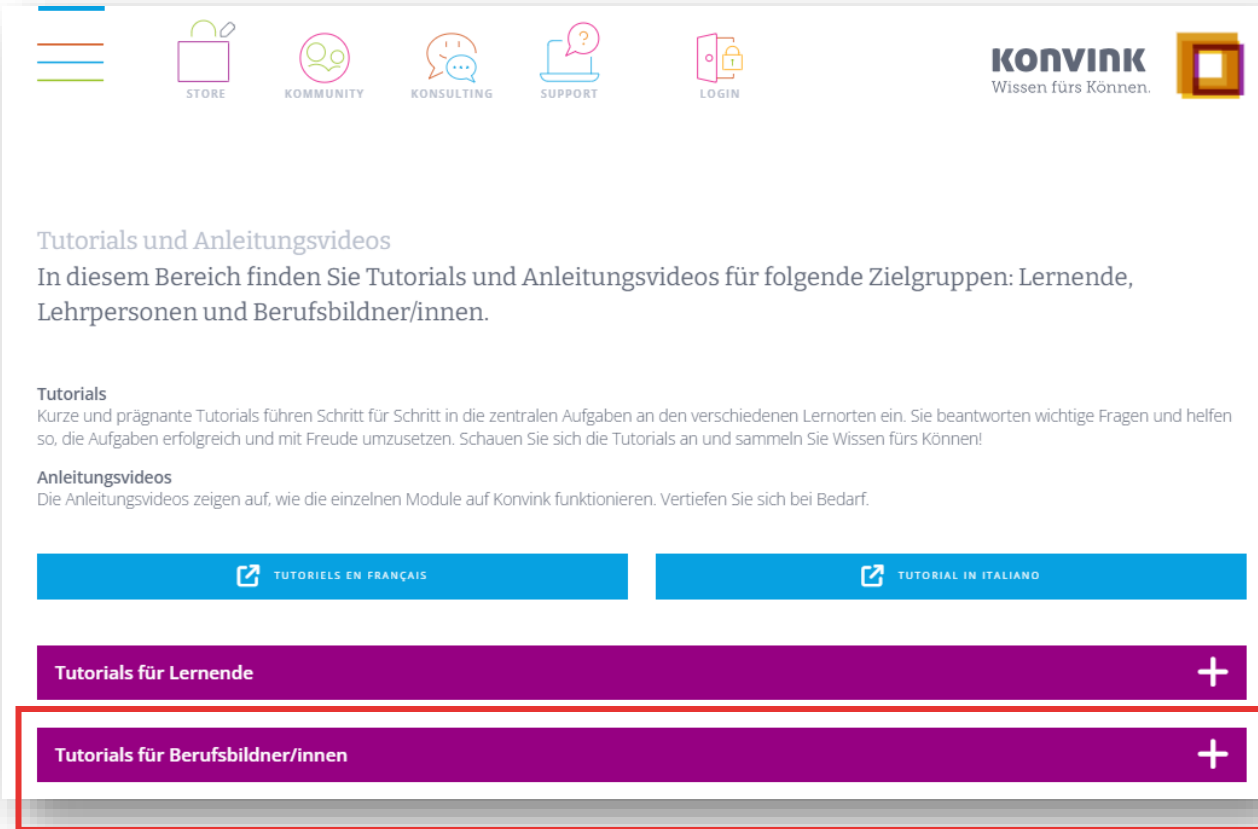
[Anleitungsvideo](#)

Wie Sie Ihre Lernenden einladen oder importieren, erklären Ihnen...

1. die Merkblätter

2. die Videoanleitung

17 Das Ausbildungscockpit – Ihre Hilfsmittel zum Einstieg



KONVINK
Wissen fürs Können.

STORE KOMMUNITY KONSULTING SUPPORT LOGIN

Tutorials und Anleitungsvideos

In diesem Bereich finden Sie Tutorials und Anleitungsvideos für folgende Zielgruppen: Lernende, Lehrpersonen und Berufsbildner/innen.

Tutorials
Kurze und prägnante Tutorials führen Schritt für Schritt in die zentralen Aufgaben an den verschiedenen Lernorten ein. Sie beantworten wichtige Fragen und helfen so, die Aufgaben erfolgreich und mit Freude umzusetzen. Schauen Sie sich die Tutorials an und sammeln Sie Wissen fürs Können!

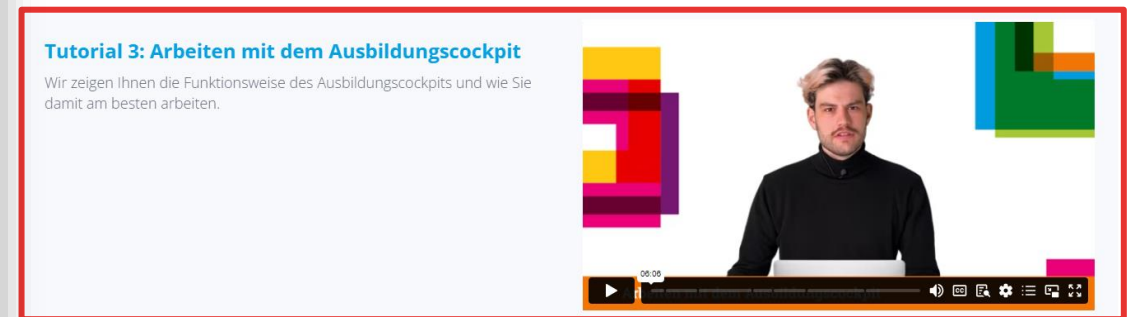
Anleitungsvideos
Die Anleitungsvideos zeigen auf, wie die einzelnen Module auf Konvink funktionieren. Vertiefen Sie sich bei Bedarf.

TUTORIELS EN FRANÇAIS TUTORIAL IN ITALIANO

Tutorials für Lernende +

Tutorials für Berufsbildner/innen +

Schauen Sie zur Unterstützung auch das Tutorial für Berufsbildner/innen auf der Homepage von Konvink!



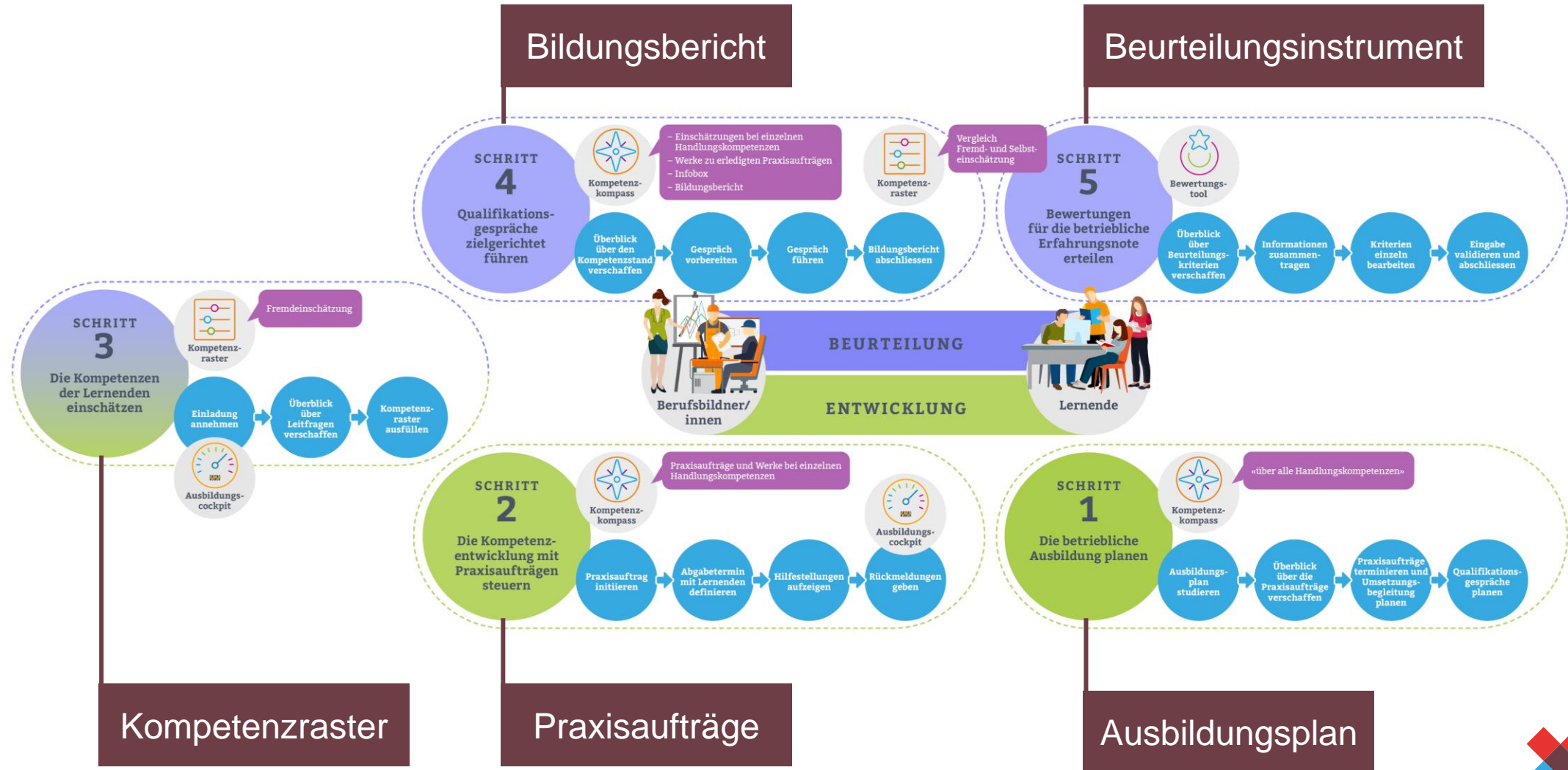
Tutorial 3: Arbeiten mit dem Ausbildungscockpit

Wir zeigen Ihnen die Funktionsweise des Ausbildungscockpits und wie Sie damit am besten arbeiten.

00:00

**Wo Sie welche Instrumente auf Konvink finden –
Nun sind Sie an der Reihe!**

19 Auf die Aufgaben der Berufsbildner/innen abgestimmt – Ihre Instrumente auf Konvink



Schritt 1: Die betriebliche Ausbildung planen



Öffnen Sie **Ihren Kompetenzkompass** auf Konvink.

1. Schauen Sie sich zum Einstieg das Anleitungsvideo «Wie funktioniert der Kompetenzkompass auf Konvink?» an.
2. Machen Sie sich in einem ersten Schritt mit dem Gesamtaufbau Ihres Kompetenzkompasses vertraut.
3. Navigieren Sie in einzelne Handlungskompetenzen und den Bereich «Über alle Handlungskompetenzen».
4. Navigieren Sie zum Ausbildungsplan und verschaffen Sie sich einen Überblick über die Praxisaufträge des jeweiligen Lehrjahres.
5. Öffnen Sie einige der Praxisaufträge, die die Lernenden im ersten Lehrjahr bearbeiten sollen, und machen Sie sich so mit dem Aufbau der Praxisaufträge vertraut.
6. Notieren Sie sich bei Bedarf Ihre Fragen und Anmerkungen.

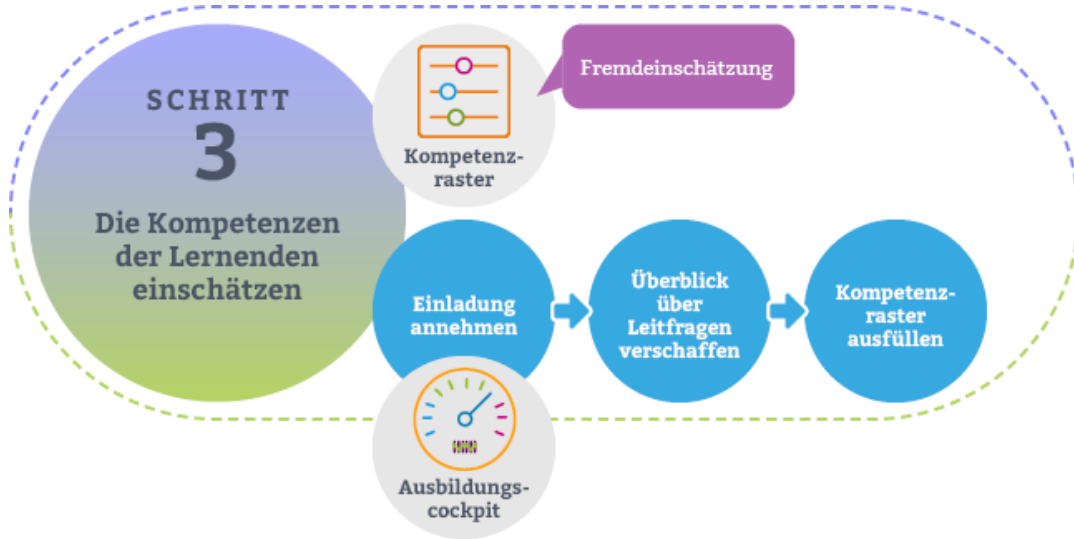
Schritt 2: Die Kompetenzentwicklung mit Praxisaufträgen steuern



Öffnen Sie **Ihren Kompetenzkompass** auf Konvink.

1. Navigieren Sie in den Bereich «Über alle Handlungskompetenzen» und schauen Sie sich all die Praxisaufträge an, die für das 1. Semester Ihrer Lernenden geplant sind.
2. Probieren Sie die Funktion der Umsetzungsplanung im Bereich «Planungsansicht» der Praxisaufträge aus und setzen Sie beliebige Daten pro Praxisauftrag ein.
3. Überlegen Sie sich, auf was Sie bei der Planung und Durchführung der Praxisaufträge achten müssen.
4. Notieren Sie sich bei Bedarf Ihre Fragen und Anmerkungen.

Schritt 3: Die Kompetenzen der Lernenden einschätzen



Öffnen Sie **Ihren Kompetenzraster** auf Konvink.

1. Schauen Sie sich zum Einstieg das Anleitungsvideo «Wie funktioniert das Kompetenzraster auf Konvink?» an.
2. Verschaffen Sie sich einen Überblick über die Kompetenzraster, die Ihnen zur Verfügung stehen und schauen Sie sich in einem Kompetenzraster die Leitfragen und zugehörigen Kompetenzkriterien an.
3. Notieren Sie sich bei Bedarf Ihre Fragen und Anmerkungen.

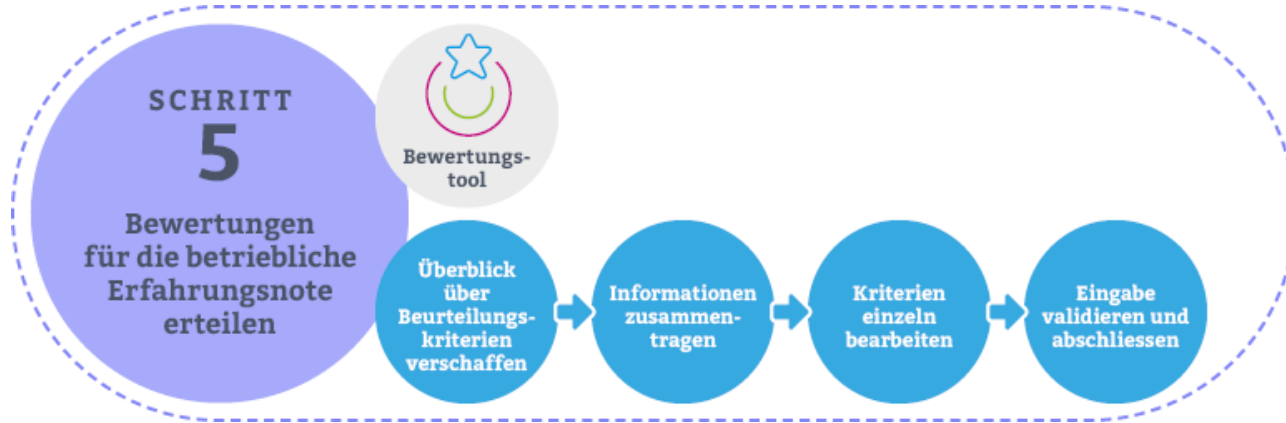
Schritt 4: Qualifikationsgespräche zielgerichtet führen



Gehen Sie zu Ihrem Ausbildungscockpit und öffnen Sie den Kompetenzkompass Ihres Lernenden.

1. Verschaffen Sie sich im Kompetenzkompass einen Überblick über den aktuellen Kompetenzstand des Muster-Lernenden.
2. Öffnen Sie hierzu den Bereich «Über alle Handlungskompetenzen» und betrachten Sie den aktuellen Stand der Lerndokumentation.
3. Überlegen Sie, welche der aufgeführten Informationen für das Qualifikationsgespräch mit den Lernenden wichtig sind.
4. Navigieren Sie schliesslich zum Ausbildungscockpit zum Bildungsbericht und verschaffen Sie sich einen ersten Eindruck vom Aufbau.
5. Notieren Sie sich bei Bedarf Ihre Fragen und Anmerkungen.

Schritt 5: Bewertungen für die betriebliche Erfahrungsnote erteilen (nur für einzelne Grundbildungen, z.B. BDS)



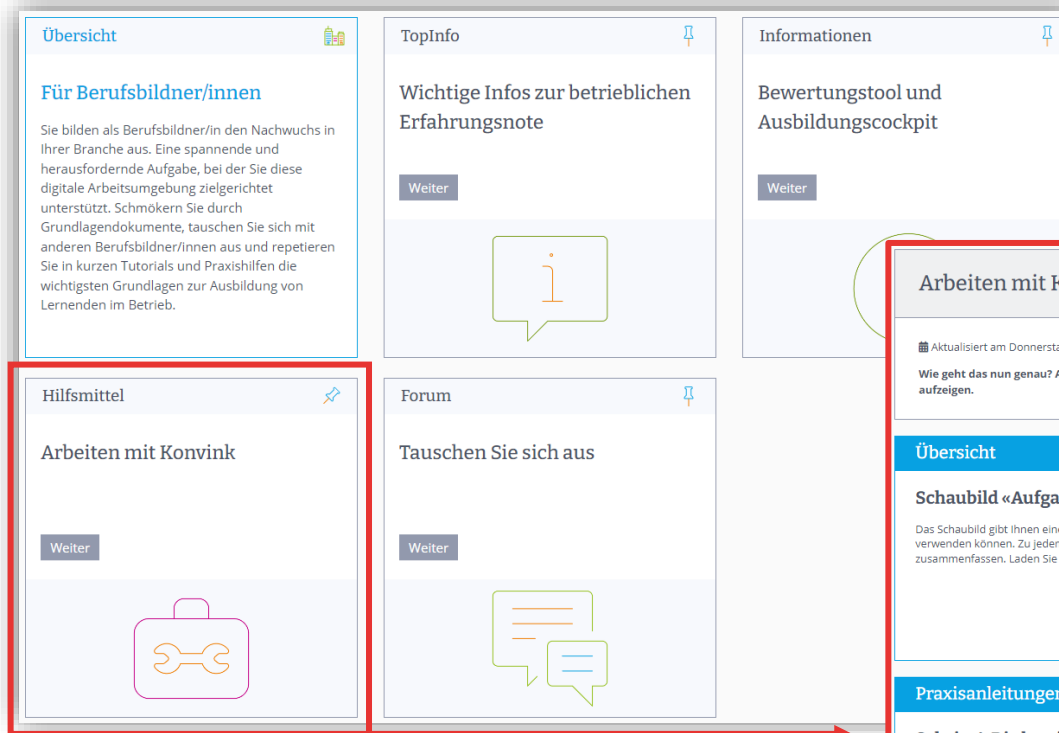
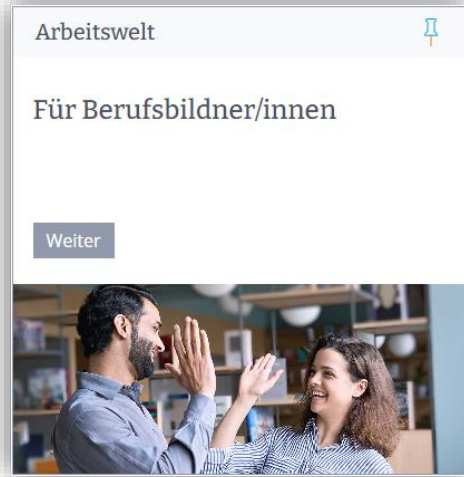
Öffnen Sie Ihre **Lern- und Arbeitsumgebung** auf Konvink.

1. Verschaffen Sie sich in den Hilfsmitteln für Berufsbildner/innen einen Überblick zur Praxisanleitung und dem Formular zur Vergabe der betrieblichen Erfahrungsnote.
2. Notieren Sie sich bei Bedarf Ihre Fragen und Anmerkungen.



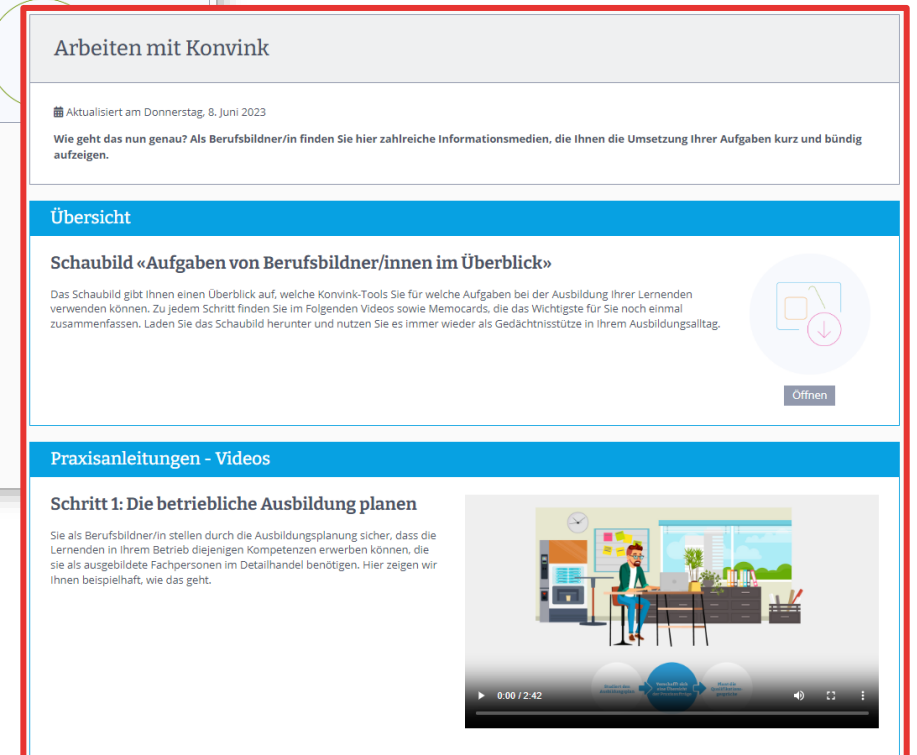
Ihre Hilfsmittel

Umsetzungshilfen für Berufsbildner/innen



Öffnen Sie Ihre
Umsetzungshilfen auf
Konvink.

1. Verschaffen Sie sich in der Box «Für Berufsbildner/innen» einen Überblick über die Inhalte.
2. Navigieren Sie in den Bereich «Arbeiten mit Konvink» und sehen Sie sich an, wie Sie die Umsetzungshilfen in den unterschiedlichen Schritten der betrieblichen Ausbildung unterstützen.
3. Notieren Sie sich bei Bedarf Ihre Fragen und Anmerkungen.



27 Was finden Sie hier?

Bei den ersten Schritten auf Konvink werden Sie geleitet.

